

ИНСТРУКЦИЯ

по работе в Единой образовательной сети Дневник.ру
dnevnik.ru

Дневник.ру - Единая образовательная сеть России, которая формирует уникальную электронную среду для учителей, учеников и их родителей.

Базовый функционал Дневник.ру бесплатный для всех участников образовательного процесса. Пользователям доступны электронный классный журнал и электронный дневник учащегося, а также медиатека, библиотека образовательной литературы, онлайн-тренинг тестирования ЕГЭ, возможность пройти вступительные олимпиады в крупнейшие ВУЗы России.

Необходимость введения электронного дневника объясняется документами, изданными правительством, в частности, Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», в которых говорится о том, что каждый родитель с 2014 года имеет право получить информацию об обучении своего ребенка в электронном виде.

1. РЕГИСТРАЦИЯ

Каждый педагог МОУ «ШКОЛА НОВОГО ВЕКА» был предварительно внесен администратором в список учителей МОУ «ШКОЛА НОВОГО ВЕКА» при подключении школы к Единой образовательной сети Дневник.ру (dnevnik.ru). Т.е. на данный момент Вы находитесь в списках педагогов МОУ «ШКОЛА НОВОГО ВЕКА», но пока не имеете доступа к своей странице и возможности управления классами, электронными журналами и т.д. Для получения такой возможности Вам необходимо зарегистрироваться, используя пригласительный код, выданный Вам лично.

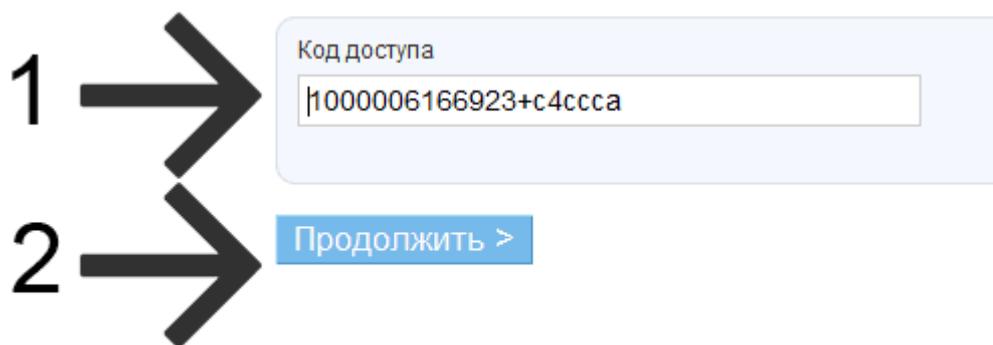
1. Ввести в адресной строке браузера dnevnik.ru
2. В открывшейся странице нажать на кнопку «Зарегистрироваться»

1. Ввести в поле кода доступа «Пригласительный код», выданный Вам (цифры, знак «+» и ЛАТИНСКИЕ символы)

2. Нажать на кнопку «Продолжить»



Регистрация в Дневнике



1. Латинскими буквами ввести «Логин» (любое незанятое имя, которое Вы будете использовать при Авторизации для выхода на свою страницу на сайте). Данное поле не чувствительно к регистру, т.е. логин Lena и LENA будут идентичны. Если после введения

2. Придумайте и введите «Пароль». Желательно, чтобы пароль содержал маленькие и большие буквы, символы и цифры, чтобы возможность подобрать такой пароль была сведена к минимуму. **Например:** *AlexanDr%159*

Обратите внимание, что при будущей Авторизации (входу на свою страницу с главной страницы сайта) данное поле будет чувствительно к Регистру букв, т.е. пароль *alexandr%159* **не будет равнозначен** паролю *AlexanDr%159*

3. В графе «Ещё раз» повторите пароль - *AlexanDr%159*. Данная мера необходима для исключения возможности введения случайных ошибочных символов, повторить которые Вы уже вряд ли сможете.

ЗАПОМНИТЕ или ЗАПИШИТЕ куда-нибудь свои Логин и Пароль.

4. В графе «Моб. телефон» введите свой мобильный телефон, который будет использоваться для восстановления пароля в случае, если Вы его забудете. Данное поле не обязательно для заполнения при условии, что будет заполнено следующее поле «Эл. почта».

ВНИМАНИЕ: Данная услуга **БЕСПЛАТНАЯ**.

В графе «Эл. почта» введите действующий электронный адрес (e-mail). Если у Вас нет своей электронной почты, то либо заведите её на любом почтовом сервере, либо просто заполните только поле «Моб. телефон», т.к. данное поле не обязательно для заполнения при условии, что будет заполнено предыдущее поле «Моб. телефон».

5. В графе «Вопрос» выберите любой вопрос (или создайте свой) и в следующем поле «Ваш ответ» дайте на него такой ответ, который будет известен только Вам, чтобы никто иной не смог его подобрать. Данные две графы **обязательны** для заполнения.

6. Поставьте галочку «Я принимаю условия Пользовательского соглашения», если Вы согласны с Пользовательским соглашением. Если же Вы не согласны, то Вы всё равно ставите галочку «Я согласен», щедро погрузив о несправедливой реальности мира за вечерней чашкой чая.

7. Нажмите на кнопку «Зарегистрироваться».

Регистрация в Дневнике

Личные данные

Фамилия	Пилипко
Имя	Ольга
Отчество	Александровна
Пол	Женский
Дата рождения	2 марта 1991

Параметры доступа в Дневник

1 →
2 →
3 →

Логин	<input type="text" value="Pilipko-olga"/>	✓
Пароль	<input type="password" value="....."/>	✓ Отличный
Ещё раз	<input type="password" value="....."/>	

Если вдруг забудете пароль...

4 →
ИЛИ

5 →

Моб. телефон	<input type="text" value="89116666666"/>	✓
Эл. почта	<input type="text" value="pilipko@mail.ru"/>	
Вопрос	<input type="text" value="Как звали Вашего первого питомца?"/>	✓
Ваш ответ	<input type="text" value="Константин"/>	✓

6 →
7 →

Я принимаю условия [Пользовательского соглашения](#).

При удачной регистрации Вам откроется нужная страница с множеством красных, хорошо знакомых букв.

Добро пожаловать в Дневник!

Поздравляем, **Ольга**, Вы стали пользователем Дневника.

Для завершения регистрации и знакомства с сайтом пройдите эти простые шаги:

1	Подтверждение данных для восстановления пароля Необходимо, чтобы Вы могли восстановить свой пароль.	Начать >	
2	Загрузка фотографии В Дневнике принято иметь фотографию.		
3	Добавление друзей Продолжайте общаться со своими друзьями в Дневнике.		
4	Знакомство с организацией Как пользоваться расписанием, домашними заданиями, оценками.		
5	Знакомство с библиотекой Что полезного для учёбы есть в библиотеке Дневника.		
6	Общение Группы по интересам, календарь событий и многое другое.		

Начиная с «Подтверждения данных для восстановления пароля», Вы проходите все шесть пунктов, ни один из которых, кроме первого, не является обязательным.

1. Если при регистрации Вы указали номер своего мобильного телефона, то, нажав на кнопку «Начать», Вам по СМС будет выслан код, который нужно будет ввести в поле подтверждения. Тем самым Вы подтвердите свой Мобильный телефон, который будет в дальнейшем использоваться для восстановления Вашего пароля.

2. Если Вы указали адрес электронной почты, то на данный адрес Вам будет направлена ссылка, перейдя по которой, Вы подтвердите свой Электронный адрес.

Все остальные пункты не обязательны, но желательны.

Теперь если в правом верхнем углу сайта высвечивается

Кирилл Андреевич Бабин  

 0  0  0  0 



ательская

то Вы авторизованы на сайте и можете продолжать на нём работать.

Если же при последующем входе Вы видите иную картину, то Вам необходимо АВТОРИЗОВАТЬСЯ на сайте.

1. Ввести в поле «Логин» Ваш логин, который Вы указали при регистрации.
2. Ввести в поле «Пароль» Ваш пароль, который Вы также указывали при регистрации.
3. Нажать кнопку «Войти».



Служба поддержки team@company.dnevnik.ru

[О проекте](#) [Что внутри?](#) [Как подключиться?](#) [Пресс-центр](#)

Всероссийская **бесплатная** школьная образовательная сеть

Уже подключено **29 869** школ, **5 076 596** учеников, **622 111** учителей, **2 665 173** родителей

Образование

Общение

Управление

Безопасность

Доступность

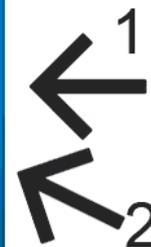
- Личные страницы учеников, учителей и родителей
- Личные сообщения
- Тематические группы и события
- Общение между школами
- Хранение и обмен документами, фото, аудио, видео и прочими файлами

Дневник.ру — уникальный школьный интернет-проект

Вход в Дневник

Логин

Пароль [Забыли пароль?](#)



Олимпиады



РГПУ им. Герцена



СПбГУ

Новости



Microsoft и Дневник.ру помогут школьникам стать IT-предпринимателями
21 ноября 2013

Почему легендарным логотипом Дневник.ру стала ладошка?
9 января 2014

Встретим новогодние праздники здоровыми!
27 декабря 2013

Академия танца Бориса Эйфмана открывает детям дверь в мир балета
25 декабря 2013

Новый год, школьная дискотека, Я люблю Дневник.ру!
25 декабря 2013

[Остальные новости](#)

Самые активные школы



МБОУ "СОШ № 12"
Астрахань



ГБОУ СОШ №1387
Москва



МБОУ "Гимназия №1"
Астрахань



ГБОУ гимназия № 1597
Москва



КОГОАУ "Гимназия №1"
Кирово-Чепецк



ГБОУ школа №617 Санкт-Петербурга
Санкт-Петербург

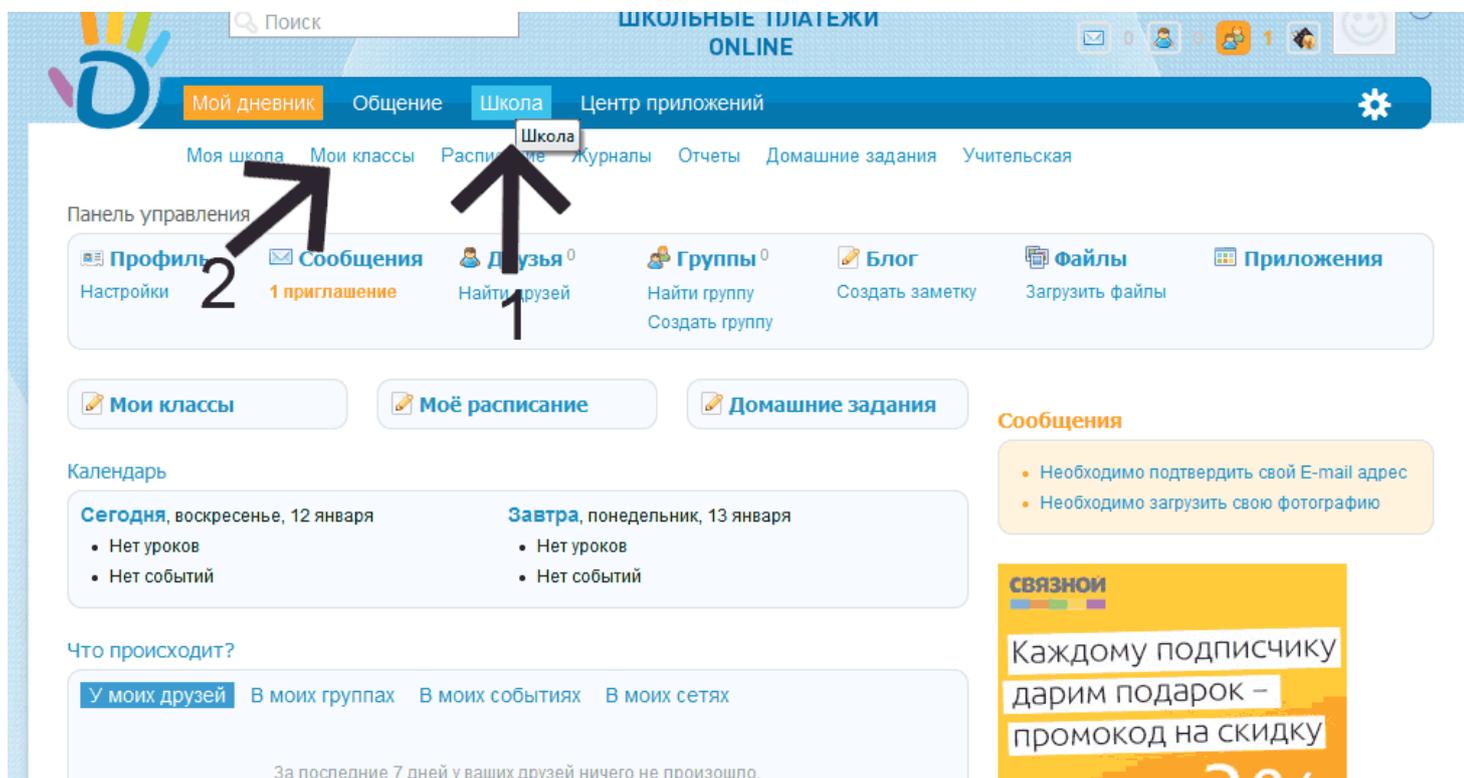


МАОУ лицей №14
Тамбов

2. СОЗДАНИЕ СПИСКА УЧАЩИХСЯ СВОЕГО КЛАССА

Данная инструкция необходима только Классным руководителям.

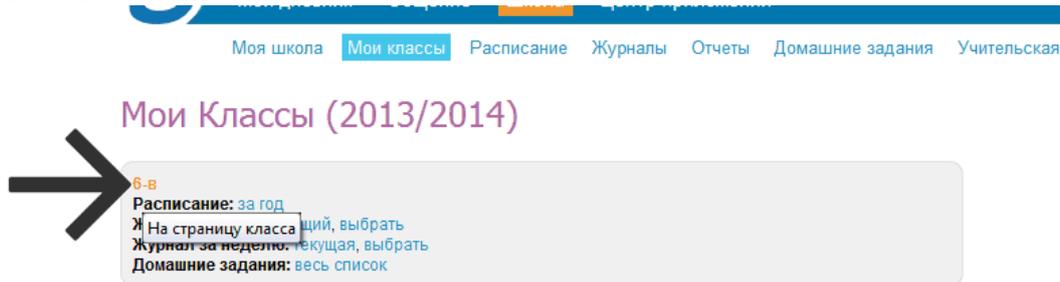
1. Найдите в горизонтальном меню раздел «Школа» и наведите мышку на него.
2. Откроется подменю, в котором Вам нужно будет выбрать пункт «Мои классы». Нажмите на него.



Вы изначально были «привязаны» к Вашему классу при создании списка учителей, поэтому Вы имеете доступ для редактирования информации о своём классе.

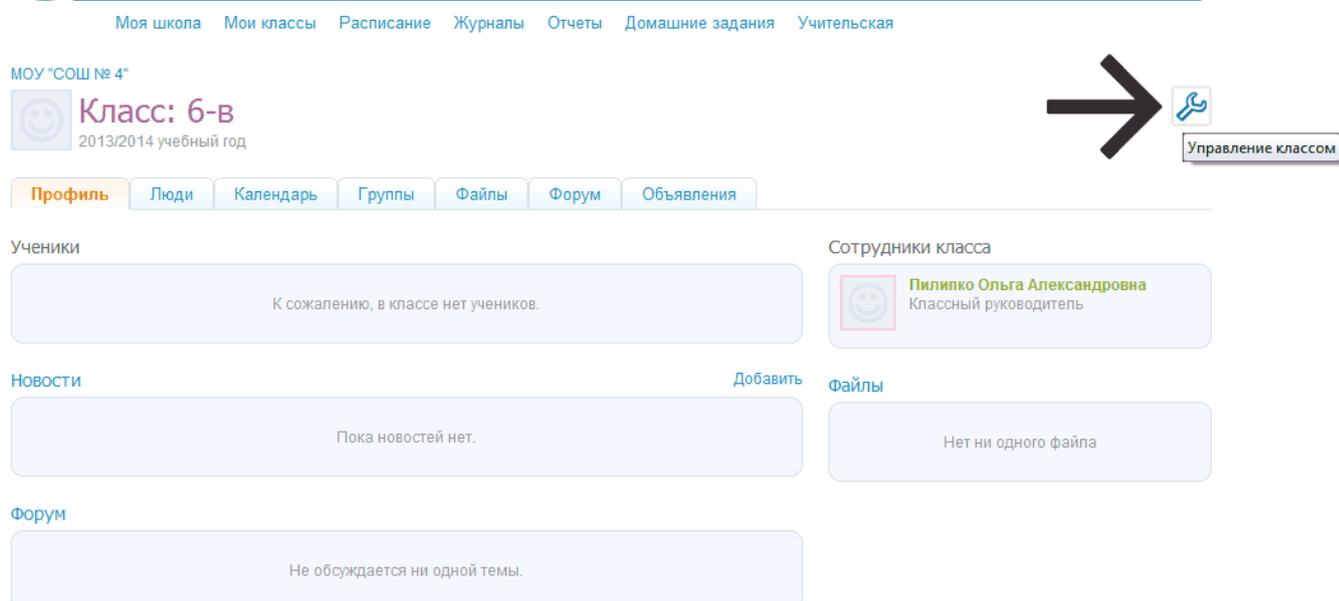
Откроется Ваш класс, создать список учащихся в котором Вам, собственно, предстоит.

Для этого нажмите на название своего класса

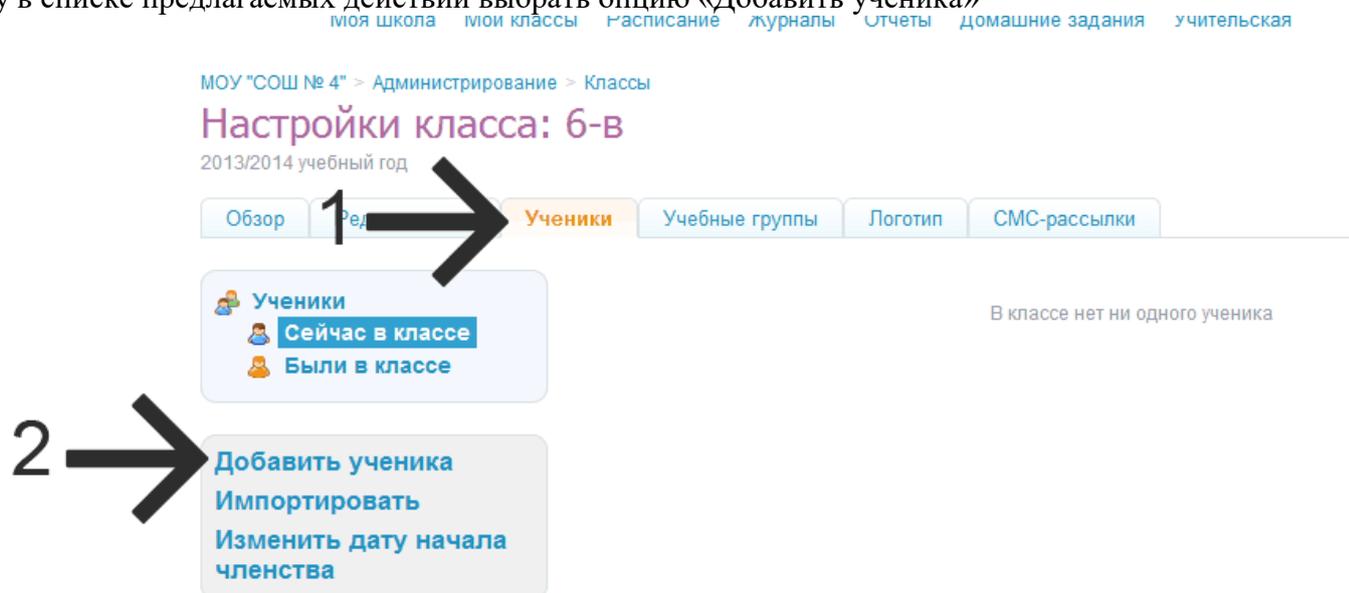


Откроется страница класса.

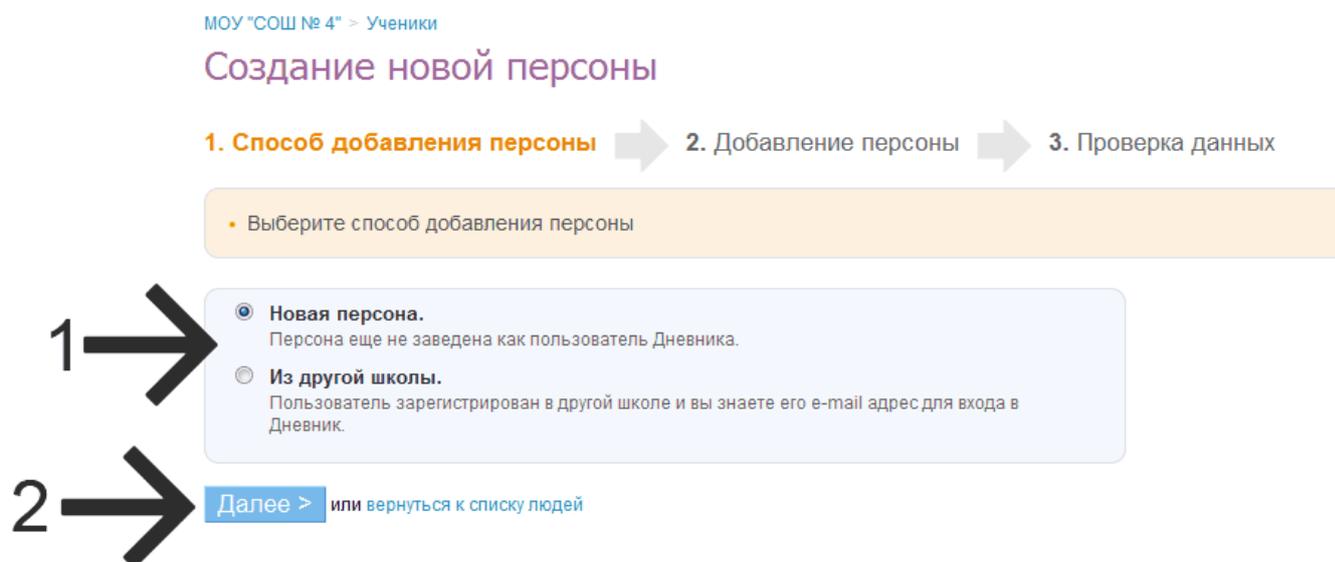
В правом верхнем углу необходимо нажать на значок «Управление классом» (гаечный ключ).



1. В настройках управления классом необходимо выбрать вкладку «Ученики».
2. Внизу в списке предлагаемых действий выбрать опцию «Добавить ученика»



1. Выбрать «Новая персона», если учащийся не прибывал из какой-либо другой школы, в которой также ведутся Электронные дневники Дневник.ру. Или выбрать «Из другой школы», если учащийся уже был зарегистрирован в системе Дневник.ру (узнать у вновь прибывающих персонально).
2. Нажать на кнопку «Далее»



1. Выставляем фактическую «Дату прибытия в школу».
2. «Дата прибытия в класс» выставляется 01.09.2013, т.е. когда начался учебный 2013/2014 год.
3. Вводится «Фамилия» учащегося
4. Вводится «Имя» и «Отчество» учащегося.
5. Вводится «Дата рождения»
6. Указывается «Пол» (ламинат, кафель и т.д.)
Контактные данные указываются по желанию.
7. Нажать на кнопку «Далее»

Роль в школе

 Сотрудник Ученик

2013/2014

6-в

 Родитель Внимате1 →
2 →Дата прибытия в школу  01.09.2013Дата прибытия в класс  01.09.2013 Указанн
систему
соответс

Личные данные

3 →
4 →
5 →
6 →

Фамилия Анисимова

Имя Алёна

Отчество Алексеевна

Дата рождения  04.10.2000Пол Мужской
 Женский Внимате

Контактные данные

E-mail Рабочий телефон Мобильный телефон Домашний телефон 

< Назад

Далее >

← 7

В открывшемся окне проверить данные учащегося и нажать на кнопку «Создать».

Создание новой персоны

1. Способ добавления персоны → 2. Добавление персоны → 3. Проверка данных

- Внимательно проверьте данные пользователя.

Пользователь

Должность	Ученик
Класс	6-в (2013/2014)
ФИО	Анисимова Алёна Алексеевна
Пол	Женский
Возраст	13 лет
Дата рождения	4 октября 2000 г.
Дата прибытия в школу	1 сентября 2013 г.
Дата прибытия в класс	1 сентября 2013 г.
E-mail	-
Дом. телефон	-
Моб. телефон	-
Раб. телефон	-

< Назад

Создать

← добавить ещё

Теперь в «Обзоре» информации о данном учащемся имеется его персональный Код доступа, который ему также придётся использовать при регистрации на сайте Дневник.ру, т.е. который Вы будете выдавать индивидуально каждому, дабы никто другой, кроме данного учащегося, не смог зарегистрироваться под его именем.

Вы можете просмотреть список Ваших учащихся, нажав наверху на ссылку «Ученики». Оттуда Вы также продолжаете добавлять учащихся в класс, пока все учащиеся не будут внесены в список класса.



Новая персона создана.

Обзор

Личные данные

Миграция

Родственники

Личные данные

ФИО	Анисимова Алёна Алексеевна
Пол	Женский
Возраст	13 лет
Дата рождения	4 октября 2000 г.
E-mail	-
Дом. телефон	-
Моб. телефон	-
Раб. телефон	-

[Редактировать](#)
[Перевести в другой класс](#)
[Исключить из школы](#)

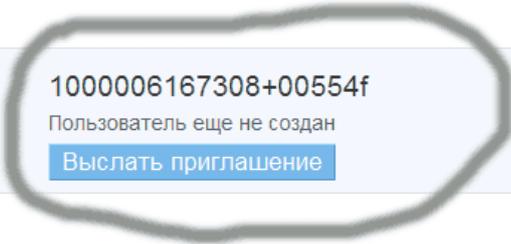
Чтобы войти в Дневник первый раз, необходим код доступа.
Новому пользователю вы можете просто выдать его код доступа или выслать приглашение.

В школе

Класс	6-в
Должность	Ученик
Создан	Сегодня
Дата прибытия в школу	1 сентября 2013 г.

На сайте

Код доступа **1000006167308+00554f**
Пользователь еще не создан
[Выслать приглашение](#)



НОВОЕ!!!

ПЕЧАТЬ ПРИГЛАШЕНИЙ

Чтобы найти все приглашения для учащихся Вашего класса или родителей, нужно, авторизовавшись на сайте, выйти на следующую страницу.

- 1) Нажать в горизонтальном (синем) меню на «Школа»
- 2) Справа от фиолетового заголовка **МОУ «ШКОЛА НОВОГО ВЕКА»** выбрать настройки (гаечный ключ)
- 3) В открывшемся меню **Администрирование школы** найти в блоке «Люди» ссылку **Приглашения**, нажать

Люди

- **Список людей**
- **Новый человек**
- **Импорт**
- **Приглашения**

- 4) Слева в подменю выбираем «Ученики», чтобы потом в приглашениях были только ученики

МОУ "СОШ № 4" > Администрирован

Приглашения в Д

-  **Все**
-  **Ученики** 425
-  **Сотрудники** 11
-  **Родители** 27



Здесь выводятся только пользователи с пригласительным кодом (которые ещё не заходили в Дневник).

- 5) Например, нам нужен весь 10-а класс. В поле ФИО ничего не вводим, а в поле Класс набираем 10-а. Нажимаем «Найти» или просто Enter

ФИО	Класс	Найти
<input type="text"/>	<input type="text" value="10-а"/>	<input type="button" value="Найти"/>

6) Поставить галочки перед теми учащимися, приглашительные коды которых должны быть распечатаны. Нажать на кнопку **ПЕЧАТЬ** наверху.

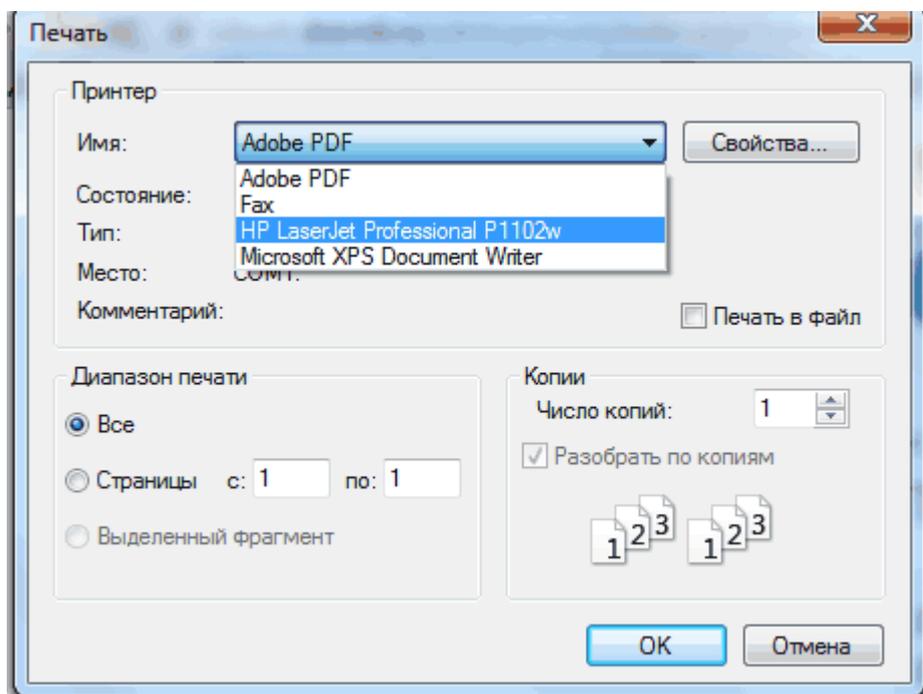
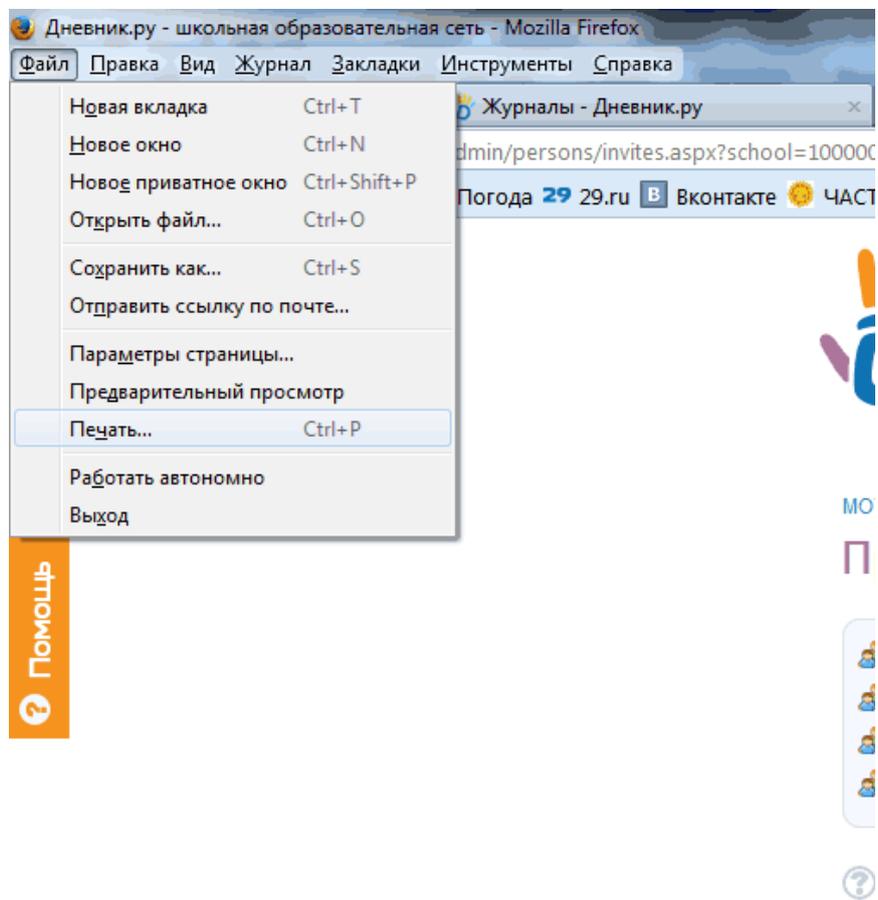
Найдено людей: 10

Печать

<input checked="" type="checkbox"/>	ФИО	Должность	Класс	Пригл. код
<input checked="" type="checkbox"/>	Андреев Даниил Федорович	Ученик	10-а	1000006248602+df0c25
<input checked="" type="checkbox"/>	Братюк Наталья Андреевна	Ученик	10-а	1000006248985+4f11ad
<input checked="" type="checkbox"/>	Ганичева Ксения Александровна	Ученик	10-а	1000006249109+908eea
<input checked="" type="checkbox"/>	Крахин Максим Михайлович	Ученик	10-а	1000006249182+351ef6
<input checked="" type="checkbox"/>	Манухина Анастасия Павловна	Ученик	10-а	1000006249185+f9d9e7
<input checked="" type="checkbox"/>	Медведева Екатерина Рамазиевна	Ученик	10-а	1000006248813+eb67aa
<input checked="" type="checkbox"/>	Никешичева Полина Денисовна	Ученик	10-а	1000006248851+7de6f8
<input checked="" type="checkbox"/>	Подустов Константин Сергеевич	Ученик	10-а	1000006248861+b0292b
<input checked="" type="checkbox"/>	Суворов Григорий Васильевич	Ученик	10-а	1000006248867+ddd44e
<input checked="" type="checkbox"/>	Щетинина Надежда Романовна	Ученик	10-а	1000006248950+9fec50

Печать

7) В меню Вашего браузера найти «Файл» - «Печать». В графе «Имя» выбрать нужный принтер (Например, HP LaserJet Professional p1102w), который будет распечатывать, если в данный момент он подключен, или документ Adobe PDF, если Вы хотите сохранить приглашительные коды в формате PDF и распечатать позже.



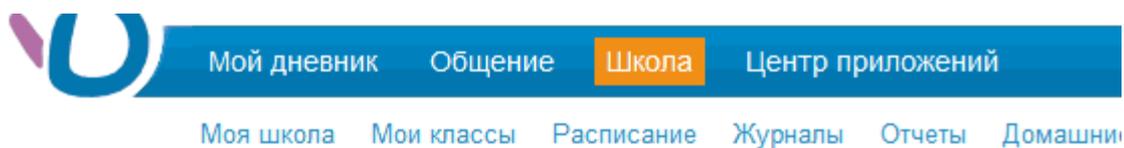
Обращаю внимание, что для тех учащихся, кто уже успел зарегистрироваться с помощью пригласительного кода, повторно пригласительные коды выводиться не будут.

Аналогичным образом можно распечатать приглашения для родителей, выполнив то же самое – т.е. с 4го пункта выбрать в подменю теперь уже «Родители» и далее по порядку.

ЗАНЕСЕНИЕ В СПИСОК КЛАССА РОДИТЕЛЕЙ

Занесение в список родителей производится таким же образом, как и учащихся (поэтому не повторяю слайды).

1) «Школа» – «Мои классы» - «7б» (например) – Гаечный ключ (настройки) – Ученики – Добавить ученика – Новая persona (Далее) – ПОСТАВИТЬ вместо УЧЕНИК пункт РОДИТЕЛЬ.



МОУ "СОШ № 4" > Ученики

Создание новой персоны

1. Способ добавления персоны → 2. Добавление персоны →

Роль в школе

- Сотрудник
- Ученик
- Родитель

2013/2014

11-а

Ипатова Н.

Личные данные

Фамилия

Ипатова

Имя

Любовь

Отчество

Юрьевна

Дата рождения

01.01.1971

Пол

- Мужской
- Женский

Контактные данные

E-mail



2) Выбрать 2013/2014

3) Выбрать класс (Например, 7б)

4) Выбрать учащегося, чей законный представитель (родитель) должен быть внесен в список

5) В личных данных занести Фамилия, Имя, Отчество (по желанию), Дата рождения (любая), Пол

6) Нажать внизу на кнопку «Далее», проверить информацию и добавить родителя

7) Прodelать то же самое с другими родителями

8) Распечатать приглашения, см. в начале страницы

РАБОТА С ЖУРНАЛОМ

Для работы с журналом необходима Авторизация (ввести Логин и Пароль на сайте), если Вы не авторизованы.

1. Выставление оценок

1) После авторизации в разделе горизонтального меню «Школа» выбрать «Журналы»

Мой дневник Общение **Школа** Центр приложений

Моя школа Мои классы Расписание **Журналы** Отчеты Домашние задания Учительская

МОУ "СОШ № 4"

Журналы

Журналы Поурочное планирование Результаты ЕГЭ и ГИА

2013/2014 учебный год

Текущий год

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1-а	2-а	3-а	4-а	5-а	6-а	7-а	8-а	9-а	10-а	11-а
1-б	2-б	3-б	4-б	5-б	6-б	7-б	8-б	9-б		
	2-в		4-в	5-в	6-в			9-в		
			4-г							

2) Выбрать класс, журнал которого необходим

3) Выбрать предмет во всплывающем окне

Класс 11-а

Журнал за день **Журнал за неделю** **Журнал предмета**

<Пред След> <Пред След>

Январь 2014 Январь 2014

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

№ нед.	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
1	30	31	1	2	3	4	5
2	6	7	8	9	10	11	12
3	13	14	15	16	17	18	19
4	20	21	22	23	24	25	26
5	27	28	29	30	31	1	2

- Алгебра
- Англ. язык
- Биология
- География
- Геометрия
- Информатика
- Искусство (МХК)
- История

4) Пользоваться журналом, вводя в клетки либо оценки, либо Н

География 2013/2014 учебный год

Учитель: **Екатерина Владимировна Ларионова**Класс: 11-а Предмет: Период: 1 семестр **2 семестр** Год: Итоговые

		2 семестр			2 сем	Год	Экзамен	Итог
		Январь		Сред. балл:				
		20	27					
		ОТВ	ОТВ					
1	Баскакова Анастасия							
2	Бугаев Олег							
3	Васюкевич Виктория							
4	Вещагина Александра							
5	Данилова Кристина							
6	Зыкина Юлия							
7	Игнатьев Валерий							
8	Ипагова Надежда							
9	Панкратова Анастасия							
10	Преловская Татьяна							
11	Риплингер Виктория							
12	Труфанова Олеся							
13	Федорова Кира							
14	Цвирко Кристина							
15	Ширяевская Анастасия							

2. Занесение домашнего задания

- 1) В разделе горизонтального меню «Школа» выбрать «Журналы»;
- 2) Выбрать вкладку «Поурочное планирование»
- 3) Выбрать учителя
- 4) Выбрать класс
- 5) Выбрать предмет
- 6) Нажать на кнопку «Посмотреть»

Журналы

Поурочное планирование

Результаты ЕГЭ и ГИА

Учебный год	2013/2014	▼
Учитель	Бабин Кирилл Андреевич	▼
Класс	6-б	▼
Предмет	Биология	▼
<input type="button" value="Посмотреть"/> <input type="button" value="Экспортировать"/> <input type="button" value="Распечатать"/>		

7) Выбрать нужный Период (3 четверть). Если делится на группы, то нужную учебную Группу (Англ. яз.).

8) Темы урока пока не записываем, домашнее задание можно добавить в графе справа, ориентируясь на дату в самом первом столбце – это дата проведения урока.

Журналы Поурочное планирование Результаты ЕГЭ и ГИА

Учебный год	2013/2014	▼
Учитель	Лобанова Татьяна Александровна	▼
Класс	8-а	▼
Предмет	Англ. язык	▼
<input type="button" value="Посмотреть"/> <input type="button" value="Экспортировать"/> <input type="button" value="Распечатать"/>		

 **Импорт**

Экспортируйте в Excel одним архивом все поурочные планы школы за выбранный учебный год. Выбрав определенного учителя, вы сможете экспортировать поурочные планы только этого учителя.

Также вы можете импортировать из Excel поурочное планирование.

Период: 1 четверть 2 четверть **3 четверть** 4 четверть Год

Журнал предмета

Группа: **Англ.яз.** Весь класс

N	Дата	Тема урока	Файлы	Домашнее задание к следующему уроку
1	14.01.2014	Редактировать тему урока 	Добавить	Добавить ДЗ к следующему уроку
2	16.01.2014	Редактировать тему урока 	Добавить	Добавить ДЗ к следующему уроку
3	20.01.2014	Редактировать тему урока 	Добавить	Добавить ДЗ к следующему уроку
4	21.01.2014	Редактировать тему урока 	Добавить	Добавить ДЗ к следующему уроку
5	23.01.2014	Редактировать тему урока 	Добавить	Добавить ДЗ к следующему уроку
6	27.01.2014	Редактировать тему урока 	Добавить	Добавить ДЗ к следующему уроку
7	28.01.2014	Редактировать тему урока 	Добавить	Добавить ДЗ к следующему уроку
8	30.01.2014	Редактировать тему урока 	Добавить	